**各临床科室主任、科研条线部门、科研条线PI、科研秘书：**

2017年11月24日以来，科研部已通过Email, 钉钉各群，早交班提醒等多种方式广泛通告“2018年医科国家自然科学基金项目申请”正式启动，并公布了2018年医科国家自然科学基金申报时间节点和主要工作内容，提醒各部门同事按照提交2018年度国家自然科学基金申报意向。2018年1月9日和12日举办了两场申报辅导讲座（讲座海报也各处张贴，通过各群通知）。研究所并组织了两场评审专家面对面辅导。

医学规划与科研办公室**拟定于2月28日（周三）下午**召开2018年国家自然科学基金项目形式审查培训会。为更好地组织和完成好2018年国家自然科学基金项目相关形式审查工作，现根据复旦医学规划与科研办公室通知要求，将2018年国家自然科学基金项目申报时间节点和形式审查要求通知如下：

**2018年度国自然最终版申报书提交截止日期为2018年3月2日！！！**

**杰青、创新群体申报书提交截止日期为2018年2月26日！！！**

**（申请书及必需附件原件一式二份，签字，合作单位公章齐全，版本编号与网上系统提交版本严格一致，逾期不予接收）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2018．2.9中午前** | **《伦理批件申请》和《生物安全批件》递交截止** | **申报题目不再修改。** |
| **将开展以下工作（倒计时20天）** |
| **2017.2.25前** | **尝试项目申请书提交，同时提交书面和电子版本；** | **项目经理人进行初次形审（重点为附件材料）** |
| ***2018.2.23前*** | ***【结题项目】结题报告纸质版单位汇总提交*** |  |
| ***2018.2.23前*** | ***医学规划与科研办公室协助部分单位组织单位进行项目预评审*** |  |
| ***2018.2.23前*** | ***医学规划与科研办公室协助各单位针对******杰青、优青、群体、重点、重大等项目进行预评审*** |  |
| ***2018.2.26*** | ***医学规划与科研办公室召开项目形式审查培训会议******杰青、创新群体项目提交终版申请书，送校学术委员会签署推荐意见*** | **杰青、创新群体申报书提交截止日期！** |
| **2018.2.28** | **院务会通报拟上报项目！****报送需盖校章或学术委员会章的材料：**1、国家杰出青年申请书(电子版+纸质版1份)、学术委员会推荐意见 (电子版+纸质版2份) 2、创新研究群体申请书(电子版+纸质版1份)、学术委员会推荐意见(电子版+纸质版2份) 3、海外及港澳学者合作研究基金协议书（纸质版2份）4、博士后申报承诺函(纸质版2份、已办好人事处相关手续) 5、“无依托单位”科研人员申报合同(纸质版4份，附工作单位同意函\*) 6、社科基金结项证书复印件(纸质版2份)7、高致病性病原微生物安全保障承诺(纸质版6份，申请人及依托院系负责人已签字)8、上述材料清单1份(格式见附件5)\*注：规范化培训基地人员，若已与医院签订“上海市住院医师规范化培训人员培训暨劳动合同”，则无需签项目申报合同\*以上材料逾期不候\*依托单位非全职聘用的**境内外人员**作为申请人申请科学基金项目，应当提供依托单位的聘任合同复印件，并另提供包含聘任岗位、聘任期限和每年在依托单位工作时间的说明（依托单位人事部门盖章），作为附件随申请书一并报送。请申请人自行至学校或医院人事部门办理。 | **（生物安全批件完成复旦盖章）** |
| **2018.3.2前** | ***各单位根据《指南》及培训材料完成对本单位所有项目的形式审查*** |  |
| ***2018.3.2*** | **2018年度国自然最终版申报书提交截止（申请书及必需附件原件一式二份，签字，合作单位公章齐全，版本编号与网上系统提交版本严格一致，逾期不予接收）** | **最终版申请书递交科研部。特别注意事项：今年申报书最后一页右上方增加了接收编号，请需要合作单位盖章的同事留意此新变化！！！！** |
| **2018.3.8前** | **各单位正式提交项目申请材料(手续完备的纸质申请书+项目申报清单+院系申报函)(2018年3月8日16:00以后不再接收新的项目申请)各单位应根据此时间节点自行确定本单位申报截止时间** |  |
| **2018.3.9-11** | **汇总、确认申请书电子版文件；报基金委信息中心进行申请项目信息查对，反馈查询结果至各单位201** |  |
| **2018.3.14-15** | **纸质申请书整理、排序；加盖复旦大学公章** |  |
| **2018.3.16-17** | **2018年度项目申请书报送至国家自然科学基金委** |  |

3月2日集中接收的所有项目申请材料已通过科研部形式审查，**形式审查人及分管领导应在申报函上签字确认**。医学科学部已发布了审查要点，见附件2.1-2.4，其他学部的形式审查要点还请参阅附件4中的各类项目撰写提纲，以及指南中各学部的要求。

项目申报过程中涉及的相关说明、要求、协议等文件已附在本邮件附件中，未尽事宜请与科研部沈佳胤联系。

电话021-37990333-8331；手机：18217385609。

    恭祝各位新春愉快、万事如意、项目顺利立项！